



## APPEL A CANDIDATURES

### I. CONTEXTE

Dans le cadre de la mise en œuvre des réformes dans le secteur de la Santé, il est créé, en République du Bénin l'Agence nationale des Soins de Santé primaires (ANSSP).

Cette Agence est placée sous la tutelle du Ministère de la Santé et a pour mission d'assurer l'application de la politique sanitaire nationale axée sur les soins de santé primaires.

Pour la mise en œuvre des attributions et de toutes les fonctions réglementaires dévolues à cette Agence, il est envisagé de procéder à un recrutement de ressources humaines complémentaires. Un premier appel à candidature lancé pour les postes concernés était infructueux. C'est dans ce contexte que s'inscrit le présent appel à candidatures qui constitue une relance.

### II. POSTES A POURVOIR

La présente procédure vise à sélectionner deux (2) agents au profit de l'Agence. A cet effet, le Ministre de la Santé lance un appel à candidature pour les postes ci-après :

- Chef du service de la surveillance intégrée des maladies (1) ;
- assistant de l'auditeur interne (1) ;

### III. CONDITIONS GENERALES

Pour chacun des postes, les candidats doivent remplir les conditions générales suivantes :

- être de nationalité béninoise ;
- avoir une très bonne connaissance du secteur de la santé ;
- avoir 4 ans d'ancienneté dans la fonction publique si le candidat est un fonctionnaire de l'Etat ou un agent contractuel de droit public de l'Etat ;
- n'avoir jamais fait l'objet d'une sanction disciplinaire ou condamnation pénale pour une faute commise en dehors ou à l'occasion de l'exercice de ses fonctions ;
- être de bonne moralité ;
- jouir de ses droits civiques ;
- avoir une pratique professionnelle effective d'au moins cinq (5) années.

### IV. CONDITIONS PARTICULIERES

Les conditions particulières d'accès aux différents postes sont récapitulées dans le tableau ci-joint.

### V. COMPOSITION DU DOSSIER

Les candidats qui répondent aux conditions ci-dessus et désireux d'occuper ces postes devront déposer un dossier comportant les pièces ci-après :

- une lettre de motivation adressée au Ministre de la Santé en précisant le poste choisi ;

- une copie de l'acte de naissance sécurisé ou toute autre pièce tenant lieu ;
- une copie de la pièce d'identité en cours de validité (CIP ou carte d'identité biométrique ou passeport) ;
- un curriculum vitae détaillé ;
- une copie légalisée du principal diplôme requis pour le poste et/ou tous autres diplômes et certificats ;
- une attestation de travail prouvant l'expérience minimale de cinq (05) ans de pratique professionnelle relative au poste à pourvoir (attestation d'expériences en lien avec le diplôme requis pour le poste à pourvoir) ;
- une déclaration sur l'honneur précisant (i) la probité du candidat ; (ii) l'absence de sanction disciplinaire ou de condamnation pénale pour une faute commise hors ou dans l'exercice de ses fonctions ; (iii) la disponibilité du candidat à exercer ses nouvelles fonctions et la renonciation à tout mandat électif, politique ou syndical par le candidat pour la période que prendront ses nouvelles fonctions ;
- trois (3) lettres de recommandations dont une au moins délivrée par un supérieur hiérarchique ou l'ordre professionnel du candidat ;
- un extrait du casier judiciaire datant de moins de trois mois ;
- une copie de l'acte portant le grade actuel pour les agents de l'Etat ;

## DEPOT DE DOSSIER

La candidature au titre du présent appel ne peut être soumise que pour un seul poste uniquement et les dossiers de candidature doivent être impérativement déposés au Secrétariat administratif de l'Agence pendant la période allant du **18 au 29 août 2025** à **17 heures** précises.

## SELECTION

La sélection se fera en deux étapes que sont :

- la présélection des candidats à l'issue de l'étude des dossiers déposés ;
- l'entretien de sélection.

Seuls les candidats présélectionnés seront contactés pour l'entretien.

Cotonou, le 18 AOUT 2025



**Benjamin I. B. HOUNKPATIN**  
Ministre de la Santé



## Conditions particulières d'accès aux postes

N°	Poste	Nombre de place	Profils requis	Principales attributions
1	<b>Chef service de la surveillance intégrée des maladies</b>	01	<ul style="list-style-type: none"><li>- être médecin diplômé d'Etat et titulaire d'un diplôme de master en épidémiologie ou équivalent ; (Avoir un diplôme de FETP avancé serait un atout) ;</li><li>- avoir au moins cinq (5) ans d'expériences comme médecin spécialiste épidémiologiste ou de santé publique (une expérience au poste de Chef Service départemental de la Santé publique et Riposte antérieurement serait un atout) ;</li><li>- avoir une bonne connaissance de l'environnement institutionnel et des défis de la surveillance épidémiologique au Bénin ;</li><li>- disposer d'une grande capacité d'analyse des problèmes en santé publique, de conception, de formulation, de mise en œuvre et de suivi-évaluation des programmes notamment dans le domaine de la surveillance épidémiologique</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- organiser la surveillance épidémiologique des maladies à potentiel épidémique, des décès maternels et périnataux et les autres événements de santé publique ;</li><li>- élaborer le plan de travail annuel budgétisé du service de la surveillance épidémiologique ;</li><li>- organiser les investigations approfondies des foyers épidémiques ;</li><li>- participer à la riposte aux épidémies et faire le suivi des contacts au cours de la gestion des épidémies ;</li><li>- organiser le renforcement de capacités des acteurs en charge de la surveillance épidémiologique au niveau du pays ;</li><li>- élaborer le tableau de bord hebdomadaire du profil épidémiologique du pays ;</li><li>- assurer la retro-information vers les autres directions techniques et les structures sanitaires ;</li><li>- organiser les évaluations du système de surveillance épidémiologique en collaboration avec les autres directions techniques et les niveaux déconcentrés ;</li><li>- élaborer et actualiser les procédures opérationnelles standardisées sur la surveillance ;</li><li>- assurer l'organisation technique à bonne date des réunions statutaires et extraordinaires des différents comités d'expert polio (CNC, CNEP et GTC) ;</li></ul>

110

N°	Poste	Nombre de place	Profils requis	Principales attributions
				<ul style="list-style-type: none"> <li>- appuyer l'organisation des réunions de la commission de la surveillance épidémiologique et de laboratoire de la plateforme "Une seule santé" ;</li> <li>- participer à la mise en œuvre du règlement sanitaire international ;</li> <li>- participer à la mobilisation des ressources et leur utilisation efficiente ;</li> <li>- élaborer les différents rapports d'activités trimestriels, semestriels et annuels du service de la surveillance ;</li> <li>- coordonner l'élaboration des termes de références des activités en lien avec la surveillance épidémiologique de même que leur mise en œuvre suivant le Plan de travail annuel élaboré ;</li> <li>- accomplir toutes les autres tâches confiées par la hiérarchie ;</li> </ul>
2	<b>Assistant Auditeur interne</b>	01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- être titulaire d'un diplôme de niveau BAC+5 minimum en comptabilité, finance, gestion, audit et contrôle de gestion, ou tout autre diplôme équivalent ;</li> <li>- avoir une bonne maîtrise de la méthodologie et des outils de conduite d'une mission d'audit basé sur les risques selon le cadre de référence de l'audit interne dans l'administration de l'Etat ;</li> <li>- avoir une bonne maîtrise de la méthodologie d'audit de performance dans le secteur public ;</li> <li>- justifier d'une expérience de 5 ans minimum dans l'audit et le contrôle de gestion, contrôle financier et/ou comptable, au sein d'une administration publique et/ou une organisation internationale ;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- appuyer l'auditeur interne dans l'exécution de ses missions, dans la planification et la coordination des audits internes et externes, dans le suivi des recommandations d'audits (interne et externe) et dans l'exécution d'autres missions confiées à la cellule d'audit interne.</li> <li>- assister l'auditeur interne dans l'élaboration du projet de plan triennal basé sur les risques et du programme annuel d'audit interne de l'Agence</li> <li>- réaliser les travaux dans le respect des délais définis, en recourant à une méthodologie basée sur l'identification des risques, prenant en compte les risques significatifs ;</li> <li>- conduire et exécuter les audits opérationnels conformément au plan d'audit ;</li> </ul>



N°	Poste	Nombre de place	Profils requis	Principales attributions
			<ul style="list-style-type: none"><li>- avoir une bonne connaissance des normes/référentiels en matière d'audit et de contrôle de gestion ;</li><li>- justifier d'une excellente connaissance des théories, pratiques et techniques en matière d'audit et contrôle de gestion administrative, financière et comptable des organisations internationales et des projets financés par les partenaires techniques et financiers ;</li><li>- justifier d'une excellente connaissance du système comptable OHADA et du SYCEBNL ;</li><li>- avoir une bonne capacité managériale ;</li><li>- avoir une bonne capacité de gestion des situations difficiles, et une aptitude à travailler dans un milieu professionnel multiculturel ;</li><li>- avoir le sens de la confidentialité, de la communication, de l'initiative, de l'autonomie et de l'organisation ;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- élaborer et transmettre à l'auditeur interne pour avis, les rapports et comptes rendus des audits ;</li><li>- élaborer les plans d'actions des mesures correctives et les soumettre à l'appréciation de l'auditeur interne.</li><li>- assurer auprès de l'audité, la collecte des données, états, rapports et autres pièces justificatives utiles pour la préparation de la mission ;</li><li>- tenir et mettre à jour les dossiers permanents et les dossiers de travail ;</li><li>- effectuer le suivi des recommandations des audits internes et externes ;</li><li>- veiller sur le dispositif de maîtrise des risques ;</li><li>- accomplir toute autre tâche demandée par la hiérarchie.</li></ul>

